Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан

 ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ

 С учетом мнения Совета родителей И.о.директора МАОУ ДО ДЮСШ

 МАОУ ДО ДЮСШ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Маннанова Г.И.

 Протокол № \_\_\_

 « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г. « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г.

 ПРИНЯТО

 С учетом мнения Совета обучающихся

 МАОУ ДО ДЮСШ

 Протокол № \_\_\_

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных обучающихся МАОУ ДО ДЮСШ МР БР РБ

 Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 19.12.2005 №160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и постановления Правительства Российской Федерации от 17,11,2007 № 781 "Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», с целью обеспечения уважения прав и основных свобод каждого обучающегося при обработке его персональных данных, в том числе, защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1. Общие положения.

1.1. Персональные данные обучающегося - сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни обучающегося, позволяющие идентифицировать его личность, необходимые администрации Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Детско- юношеской спортивной школе Бураевского района Республики Башкортостан, далее “ДЮСШ”, в связи с отношениями обучения и воспитания обучающегося и касающиеся обучающегося.

 1.2. К персональным данным обучающегося относятся:

 - сведения, содержащиеся в свидетельстве о рождении, паспорте или ином документе, удостоверяющем личность;

- информация, содержащаяся в личном деле обучающегося;

- информация, содержащаяся в личном деле обучающегося, лишенного родительского попечения;

- сведения, содержащиеся в документах воинского учета (при их наличии); - информация об успеваемости;

- информация о состоянии здоровья;

- документ о месте проживания;

- иные сведения, необходимые для определения отношений обучения, воспитания и поездок для участия на соревнованиях.

1.3. Администрация ДЮСШ может получить от самого обучающегося данные:

 - о фамилии, имени, отчестве, дате рождения, месте жительства обучающегося;

 - документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний и т. п.);

- о фамилии, имени, отчестве родителей (законных представителей) обучающегося.

1.4. Иные персональные данные обучающегося, необходимые в связи с отношениями обучения и воспитания, администрация ДЮСШ может получить только с письменного согласия одного из родителей (законного представителя). К таким данным относятся документы, содержащие сведения, необходимые для предоставления обучающемуся гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством:

 - документы о составе семьи;

 - документы, подтверждающие право на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т. п.).

 1.5. В случаях, когда администрация ДЮСШ (тренер-преподаватель) может получить необходимые персональные данные обучающегося только у третьего лица, он(а) должен(на) уведомить об этом одного из родителей (законного представителя) заранее и получить от него письменное согласие. 1.6. Администрация ДЮСШ (тренер-преподаватель) обязан(а) сообщить одному из родителей (законному представителю) о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа одного из родителей (законного представителя) дать письменное согласие на их получение.

 1.7. Персональные данные обучающегося являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы администрацией ДЮСШ или любым иным лицом в личных целях.

1.8. При определении объема и содержания персональных данных обучающегося администрация ДЮСШ руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Положением.

**2. Хранение, обработка и передача персональных данных**

**обучающегося.**

 2.1. Обработка персональных данных обучающегося осуществляется для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в целях воспитания и обучения обучающегося, обеспечения его личной безопасности, контроля качества образования, пользования льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными актами администрации ДЮСШ.

2.2. Право доступа к персональным данным обучающегося имеют:

 - работники департамента (управления) образования (при наличии соответствующих полномочий, установленных приказом департамента (управления) образования;

 - директор ДЮСШ;

 - секретарь ДЮСШ;

- заместитель директора ДЮСШ по учебно-воспитательной работе;

 - тренеры-преподаватели ДЮСШ (только к персональным данным обучающихся своей группы);

 - врач/медработник ДЮСШ;

- инструктор-методист ДЮСШ.

 2.3. Директор осуществляет приём обучающегося в ДЮСШ. Директор ДЮСШ может передавать персональные данные обучающегося третьим лицам, только если это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья обучающегося, а также в случаях, установленных федеральными законами.

2.4. Секретарь ДЮСШ: принимает или оформляет вновь созданное личное дело обучающегося и вносит в него необходимые данные

2.5. Не имеет права получать информацию об обучающемся родитель, лишённый или ограниченный в родительских правах на основании вступившего в законную силу постановления суда.

2.6. При передаче персональных данных обучающегося ДЮСШ директор, секретарь, заместитель директора по учебно-воспитательной работе , тренеры- преподаватели, инструкторы-методисты обязаны:

 - предупредить лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. 2.7. Иные права, обязанности, действия работников, в трудовые обязанности которых входит обработка персональных данных обучающегося, определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

 2.8. Все сведения о передаче персональных данных обучающихся регистрируются в журнале учета передачи персональных данных обучающихся ДЮСШ в целях контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими.

**3. Обязанности работников администрации ДЮСШ, имеющих доступ к персональным данным обучающегося.**

3.1. Работники администрации ДЮСШ, имеющие доступ к персональным данным обучающегося, обязаны:

- не сообщать персональные данные обучающегося третьей стороне без письменного согласия одного из родителей (законного представителя), кроме случаев, когда в соответствии с федеральными законами такого согласия не требуется;

 - использовать персональные данные обучающегося, полученные только от него лично или с письменного согласия одного из родителей (законного представителя);

- обеспечить защиту персональных данных обучающегося от их неправомерного использования или утраты, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

 - соблюдать требование конфиденциальности персональных данных обучающегося;

- исключать или исправлять, по письменному требованию одного из родителей (законного представителя) обучающегося, его недостоверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований законодательства;

 - ограничивать персональные данные обучающегося при передаче уполномоченным работникам правоохранительных органов или работникам департамента (управления) образования только той информацией, которая необходима для выполнения указанными лицами их функций;

- запрашивать информацию о состоянии здоровья обучающегося только у родителей (законных представителей);

- обеспечить обучающемуся или одному из его родителей (законному представителю) свободный доступ к персональным данным обучающегося, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные;

- предоставить по требованию одного из родителей (законного представителя) обучающегося полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

3.2. Лица, имеющие доступ к персональным данным обучающегося, не вправе:

- предоставлять персональные данные обучающегося в коммерческих целях.

3.3. При принятии решений, затрагивающих интересы обучающегося, администрации ДЮСШ запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

**4. Права и обязанности обучающегося, родителя (законного представителя).**

4.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у администрации ДЮСШ, обучающийся, родитель (законный представитель) имеют право на:

 - требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства. При отказе администрации ДЮСШ исключить или исправить персональные данные обучающегося родитель (законный представитель) имеет право заявить в письменной форме администрации ДЮСШ о своём несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера родитель (законный представитель) имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения; - требование об извещении администрацией ДЮСШ всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные обучающегося, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

4.2. Родитель (законный представитель) обязан сообщать администрации ДЮСШ сведения, которые могут повлиять на принимаемые администрацией ДЮСШ решения в отношении обучающегося.

**5. Хранение персональных данных обучающегося.**

 Должны храниться в сейфе или в шкафу с ограниченным доступом :

 - документы, поступившие от родителя (законного представителя);

- сведения об обучающемся, поступившие от третьих лиц с письменного согласия родителя (законного представителя);

- иная информация, которая касается отношений обучения и воспитания обучающегося.

 **6. Ответственность администрации ДЮСШ и ее сотрудников.**

 Защита прав обучающегося, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляется судом в целях пресечения неправомерного использования персональных данных обучающегося, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающегося, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а также привлекаются к 8 гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.